

## ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ALANI

### DALLAR:

Lojistik Dalı

### ALANIN AMACI:

Günümüzün iş dünyası, içerisinde mal, teknoloji ve varlıkların yer aldığı uluslararası bir rekabet arenasına dönüşmüştür. Başarıya ulaşmak için kullanılan stratejiler ve bunlara uygun faaliyetlerin, önemi gittikçe artmıştır. Lojistik, üreticiden nihai tüketiciye ulaşmak için tüm organizasyonu ve kaynaklarını en uyumlu şekilde hareket ettirebilme yeteneği olarak iş dünyasının gündemine girmiştir.

Ulaştırma Hizmetleri alanı altında yer alan mesleklerde, sektörün ihtiyaçları, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda, gerekli olan mesleki yeterlikleri kazanmış nitelikli meslek elemanları yetiştirmek amaçlanmaktadır.

### BU ALANDAKİ MESLEKLER:

Lojistik elemanlığı



### 1-LOJİSTİK ELEMANI

#### Tanımı

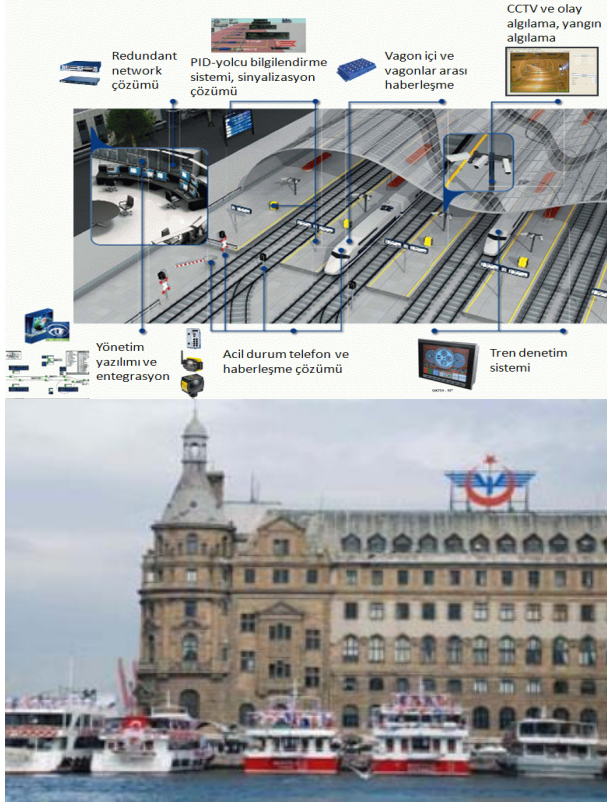
Siparişlerin alınımından, mal bedellerinin tahsiline, gümrük ve transit geçiş evraklarının hazırlanmasından depolamaya ve tüm iş süreçlerinin hizmet ile entegrasyonunu yapan nitelikli kişidir.

#### Görevleri

- Depo ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- Depo tasarım ve yönetimi yapmak,
- Satın almaya yardımcı olmak,
- Dağıtım sürecinde etkin rol oynamak,
- Ambalajlama yapabilmek,
- Kalite sürecinin gereğini yerine getirmek,
- Taşıma ile ilgili yükleme boşaltma işlemlerini yapmak,
- Taşıma ile ilgili belge düzenlemek,
- Mesleği ile ilgili ofis programlarını ve gerekli araç gereçleri kullanmak,
- Gümrük işlemlerini takip edebilmek,

## MESLEK ELEMANLARINDA ARANAN ÖZELLİKLER

Lojistik elemanı olmak isteyenlerin;



- Görme ve işitme duyu organları işlevlerini tam olarak yerine getirir durumda,
- Teknolojik cihazları kullanma yeteneğine sahip,
- Matematiksel düşünce yeteneğine sahip,
- Disiplinli, takipçi ve titiz,
- Liderlik vasıflarına sahip,
- Koordineli çalışma, emir ve kumanda altında çalışma yeteneğine sahip,
- Sabırlı ve soğukkanlı,
- Zor ve değişken şartlara kolay uyum sağlayabilen,
- Analitik düşünce yapısına sahip,
- Gerektiğinde çabuk ve doğru karar veren,
- Ekip çalışmalarına uyum sağlayan,
- Tablo, grafik çizelge okuma yeteneğine sahip olma,
- İnsanlarla iyi ilişkiler kurabilme,
- Şekilleri doğru algılayabilme,
- Doğru yazılı ve sözlü anlatım yapabilme,
- Kuvvetli hafızaya sahip olma,
- Uzun süre ayakta çalışabilecek kadar bendece sağlam ve dayanıklı olma,
- Yabancı dil konusunda yetenekli kişiler olmaları gerekir.

### ÇALIŞMA ORTAMI VE KOŞULLARI

Lojistik elemanı çoğunlukla fabrika ve depolar, ofis ortamı, araç yükleme-boşaltma alanı gibi açık ve kapalı ortamlarda çalışırlar. Buralar yükleme yapılacak araçların fiziksel kontrolü, depolarda mal giriş ve çıkışlarının sistemli bir şekilde sağlanması, belgelerin düzenlenmesi, malların hızlı, güvenli ve zamanında ulaşımının ve müşteri memnuniyetinin sağlanması ile ilgili işlerin yapıldığı farklı ortamlardır. Çalışma ağırlıklı olarak ofis ortamında yapıldığından ortam lojistik elemanı için rahat ve uygundur. Fabrika sahaları ve depo ortamlarında iş güvenliği kurallarına uygun şekilde hareket edilmesi gerekmektedir.

### ÇALIŞMA ALANLARI VE İŞ BULMA OLANAKLARI

Lojistik alanında çalışacak meslek elemanı için geniş bir iş ve çalışma alanı vardır. Lojistik işletmeleri, fabrikalar, gümrük işletmeleri, ithalat ve ihracat yapan firmalar, organizasyon ve fuar yapan firmalar, ulaştırma ve nakliye firmaları, depolar, büyük mağazalar gibi iş yerlerinde iş piyasasının ihtiyacına göre istihdam edilmektedir.