**MEHMET ŞAM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**PROJE DEĞERLENDİRME FORMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRETMENİN** |  | | **DEĞERLENDİRME SONUCU** |
| ADI SOYADI |  | |
| BRANŞI |  | |
| **ÖĞRENCİNİN** |  | | Puan |
| ADI SOYADI |  | |
| SINIFI |  | |
| NUMARASI |  | |
| PROJENİN VERİLDİĞİ TARİH |  | Öğrencinin İmzası | Öğretmenin imzası |
| PROJENİN TESLİM TARİH |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DERS |  | | | |
| PROJENİN KONUSU |  | | | |
| PROJE KONTROLÜ | | | | |
| **ARALIK** | | **OCAK** | **ŞUBAT** | **MART** |
|  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **DEĞERLENDİRİLECEK HUSUSLAR** | **PUAN** | **VERİLEN** | **DÜŞÜNCELER** |
| **1** | Proje Hazırlama, Plana Yayma Ve Uygulama Başarısı | 15 |  |  |
| **2** | Proje İçin Gerekli Bilgi Doküman Araç-Gereç Toplanması Ve Kullanılması | 15 |  |  |
| **3** | Proje Hazırlama Sırasında Ders Öğretmeni İle Diyalog Kurması | 10 |  |  |
| **4** | Kaynak Kişiler İle Varsa Kaynak Guruplar İle İletişim Kurabilme | 10 |  |  |
| **5** | Projenin Doğruluk Ve Kullanabilirlik Derecesi | 10 |  |  |
| **6** | Projenin Yazım Ve Dersin Özel Kurallarına Uygunluğu | 10 |  |  |
| **7** | Düzgün İfade Kullanma Ve Anlaşılabilir Olması | 10 |  |  |
| **8** | Projenin Özenle Yapılması, Tertip Temizlik Ve Estetik Görüntüsü | 10 |  |  |
| **9** | Projenin Zamanında Teslim Edilmesi | 10 |  |  |
| Toplam | | **100** |  |  |

**NOT:**

1-Proje konusu öğrenciye imza karşılığı bildirilecektir.

2-Öğrencinin ders öğretmenleri ile görüşmesinde öğretmen tarafından notlar alınacaktır.

3.Her öğretmen verdiği projelerle ilgili sonuçları dosyalayacaktır.

4-Öğrencinin çalışma planı, bilgi, doküman ve araç gereç listesi, iletişim kurduğu kaynak kişilerin listesi projenin sonunda yararlanılan kaynaklar bölümünde belirtilecektir.